

ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Права та обов'язки Сторін	4
3. Організація виробництва, праці, забезпечення продуктивної зайнятості	4
4. Режим роботи, тривалість робочого часу та відпочинку	5
5. Нормування та оплата праці	6
6. Гарантії, компенсації і пільги працівникам	7
7. Соціальні пільги і гарантії	7
8. Умови охорони праці та здоров'я працівників	7
9. Гендерна політика	8
10. Гарантії діяльності представницьких організацій працівників	9
11. Відповідальність сторін, розв'язання спорів	9
12. Заключні положення	9

Додатки

Додаток 1. ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОПЛАТУ ПРАЦІ ПРАЦІВНИКІВ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО «ФАКТОР»	10
Додаток 2. КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ ПОЛІПШЕННЯ БЕЗПЕКИ, ГІГІЄНИ ПРАЦІ ТА ВИРОБНИЧОГО СЕРЕДОВИЩА, ПІДВИЩЕННЯ ІСНУЮЧОГО РІВНЯ ОХОРОНИ ПРАЦІ	13
Додаток 3. ПЕРЕЛІК ПРОФЕСІЙ ПРАЦІВНИКІВ, ЯКИМ ВИДІЛЯЄТЬСЯ БЕЗКОШТОВНО СПЕЦОДЯГ ТА ІНШІ ЗАСОБИ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАХИСТУ	15
Додаток 4. ПЕРЕЛІК МИЮЧИХ ТА ЗНЕШКОДЖУВАЛЬНИХ ЗАСОБІВ, ЯКІ БЕЗОПЛАТНО НАДАЮТЬСЯ ПРАЦІВНИКАМ ТОВАРИСТВА	16
Додаток 5. ПЕРЕЛІК ПРОФЕСІЙ ПРАЦІВНИКІВ, ЯКІ ПІДЛЯГАЮТЬ МЕДИЧНОМУ ОГЛЯДУ	17
Додаток 6. ПОРЯДОК НАДАННЯ БЕЗВІДСОТКОВОЇ ПОЗИКИ ПРАЦІВНИКАМ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО «ФАКТОР»	18

1. Загальні положення

1.1. Сторони договору та їх повноваження.

1.1.1. Договір укладено ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО «ФАКТОР» в особі генерального директора Мельник Ольги Миколаївни, (далі — Роботодавець), який діє на підставі Статуту з однієї сторони, та трудовим колективом ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО «ФАКТОР» в особі обраного та уповноваженого представника трудового колективу Горбонос Марії Анатоліївни, що діє на підставі протоколу загальних зборів членів трудового колективу № 1 від 21 серпня 2019 року, з іншої сторони (далі — Сторони).

1.1.2. Сторони визнають повноваження одна одної й зобов'язуються дотримуватися принципів соціального партнерства: паритетності представництва, рівноправності Сторін, взаємної відповідальності, конструктивності та аргументованості при проведенні переговорів (консультацій) щодо укладання Договору, внесення змін і доповнень до нього, вирішення питань, що є предметом Договору.

1.2. Мета укладання колективного договору.

1.2.1. Колективний договір (далі — Договір) укладено з метою регулювання соціально-економічних і трудових відносин, посилення соціального захисту працівників ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО «ФАКТОР» (далі — Товариство).

1.2.2. Договір містить зобов'язання сторін, які його уклали, щодо створення умов для підвищення ефективності роботи Товариства, реалізації професійних, трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників.

1.3. Строк дії Договору.

1.3.1. Договір укладено на 2019 – 2022 роки. Договір набуває чинності з дня його підписання. Після закінчення зазначеного строку Договір продовжує діяти до укладення нового.

1.3.2. Договір зберігає чинність у разі зміни складу, структури, найменування Товариства.

1.3.3. У разі реорганізації Товариства Договір зберігає чинність протягом строку, на який його укладено, або може бути переглянутий за згодою Сторін.

1.3.4. У разі зміни власника Товариства чинність Договору зберігається протягом строку його дії, але не більше одного року. У цей період Сторони повинні розпочати переговори про укладення нового чи зміну або доповнення чинного Договору.

1.3.5. У разі ліквідації Товариства Договір діє протягом усього строку проведення ліквідації.

1.4. Сфера дії Договору.

1.4.1. Сторони визнають Договір нормативним актом, його норми і положення діють безпосередньо та є обов'язковими для виконання Роботодавцем і трудовим колективом та є основою при укладанні трудових договорів та колективних договорів філій, представництв, відокремлених структурних та інших підрозділів Товариства (далі – підрозділи), які укладаються для регулювання на місцях питань трудових відносин і соціального захисту працівників, які мають свою специфіку роботи, у межах компетенції.

1.4.2. Положення Договору, як і трудові договори, що укладають з працівниками Товариства, не повинні погіршувати становище працівників порівняно з нормами чинного законодавства. Положення Договору і трудових договорів, що обмежують права і гарантії працівників Товариства порівняно з чинним законодавством, є недійсними.

1.4.3. Невід'ємною частиною Договору є додатки до нього (Додатки 1 – 6).

1.5. Порядок внесення змін та доповнень до Договору.

1.5.1. При внесенні змін Сторони керуються нормами Закону України «Про колективні договори і угоди» від 01.07.1993 № 3356-ХІІ, що регулюють порядок укладення колективного договору.

1.5.2. Зміни та доповнення до Договору вносять за потреби лише за взаємною згодою Сторін.

1.5.3. Жодна зі Сторін протягом дії Договору не може в односторонньому порядку приймати рішення про зміну діючих положень, обов'язків за Договором або призупинити їх виконання.

1.6. Порядок укладання нового колективного договору.

1.6.1. Укладанню нового договору передують колективні переговори.

1.6.2. **Порядок** ведення переговорів з питань розробки, укладення або внесення змін до колективного договору визначається Сторонами і оформляється відповідним протоколом.

1.6.3. **Для** ведення переговорів і підготовки проектів колективного договору утворюється робоча комісія з представників Сторін. Склад цієї комісії визначається Сторонами.

1.6.4. **Сторони** можуть переривати переговори з метою проведення консультацій, експертиз, отримання необхідних даних для вироблення відповідних рішень і пошуку компромісів.

1.6.5. **Сторони** колективних переговорів зобов'язані надавати учасникам переговорів всю необхідну інформацію щодо змісту колективного договору. Учасники переговорів не мають права розголошувати дані, що є комерційною та конфіденційною таємницею.

1.6.6. **Робоча** комісія готує проект колективного договору, угоди з урахуванням пропозицій, що надійшли від працівників, і приймає рішення, яке оформляється відповідним протоколом.